

CAIETUL DE SARCINI

I. Servicii de paza

1. Prestatorul

Cantitate

- va asigura un **dispozitiv de paza inarmata, numarul 1** pentru punctul de intrare in sediul din Calea Manastur nr.3-5, astfel: 1 post fix de paza 24/24 ore, 7/7 zile (8.760 ore) la poarta de acces de la intrarea principala din Calea Manastur nr.3
- va asigura un **dispozitiv de paza numarul 2**, pentru Caminul studentesc nr.8 Hasdeu, astfel: 1 post fix de paza 24/24 ore, 7/7 zile (8.760 ore) la intrarea de acces in caminul studentesc.
- va asigura un **dispozitiv de paza numarul 3**, in incinta USAMV , platforma Mecanizare , astfel: 1 post fix de paza 24/24 ore, 7/7 zile (8.760 ore).
- va asigura un **dispozitiv de paza numarul 4**, in incinta USAMV , amplasament cladire ICHAT , astfel: 1 post fix de paza 24/24 ore, 7/7 zile (8.760 ore).

Cerinte

- trebuie sa detina dispecerat propriu care sa ii permita monitorizarea activitatii si interventia cu forte suplimentare in caz de incidente care necesita astfel de interventii.
- trebuie sa asigure respectarea prevederilor legale privind angajarea, pregatirea si controlul personalului, portul uniformei si al insemnelor distinctiv, precum si dotarea cu mijloace de interventie si aparare individuala.
- trebuie sa asigure dotarea minima a personalului de la postul de paza cu:
 - uniforma si insemne specifice pentru personalul de paza al firmei;
 - baston de cauciuc, pulverizatoare iritant – lacrimogene de capacitate mica;
 - lanterna;
 - mijloace de comunicatie radio/telefonie mobila care sa asigure legatura intre agentii de paza si intre acestia si dispecerat;
 - armament si munitie aferenta
- va prezenta lista nominala a personalului care urmeaza sa efectueze prestatia, pentru fiecare tura de paza.
- va asigura interventii operative in caz de incident astfel incat sa nu fie aduse prejudicii materiale universitatii.
- va elabora planurile de paza in colaborare cu persoanele responsabile din cadrul universitatii (Serviciul Paza), in conformitate cu reglementarile in vigoare.

2. Personalul de paza

Conditii generale:

- sa detina atestate obtinute in urma unor cursuri de calificare in conformitate cu Legea nr. 333/2003, privind paza si protectia obiectivelor, atestate care se vor prezenta in copie;
- sa fie apt medical pentru exercitarea functiei; in acest sens se vor prezenta *Declaratii pe propria raspundere* a fiecarui agent desemnat pentru acest obiectiv, insusite de angajator sub semnatura. Din declaratii trebuie sa rezulte ca respectivul agent nu sufera de afectiuni psihice, neurologice si ca nu este o persoana cu vreun handicap fizic;
- sa nu aiba antecedente penale pentru infractiuni savarsite cu intentie;
- sa aiba o tinuta decenta si un comportament civilizat in exercitarea profesiei;
- sa poarte in timpul serviciului uniforma si ecuson de identificare cu numele, prenumele si denumirea unitatii la care este angajat;
- sa cunoasca si sa respecte indatoririle ce ii revin, fiind direct raspunzator pentru paza si integritatea obiectivului, bunurilor si valorilor incredintate;
- sa fie angajat cu contract de munca individual;

Atributii dispozitiv de paza numarul 1

- asigura supravegherea si controlul accesului persoanelor in incinta universitatii;
- asigura accesul auto in universitate pe baza de card eliberat de catre universitate;

- asigura accesul auto in universitate a persoanelor straine de institutie si autorizate si tine un registru in care consemneaza ora de intrare, scopul si destinatia acestora;
- interzice iesirea auto din universitatea pe poarta dinspre Calea Manastur;
- interzice patrunderea in universitate a persoanelor cu un comportament neadecvat si care nu isi justifica prezenta in institutie;
- in zilele lucratoare dupa orele 22, in zilele de sambata si duminica precum si in zilele de sarbatori legale va limita accesul auto si pietonal in incinta universitatii si va asigura paza cladirilor situate in proximitatea postului , prevenind sustragerile de bunuri materiale si valori din institutie;
- tine un registru pentru prsoanele care solicita accesul in cladiri (cheile), in afara orelor de program;
- tine un registru special de predare – primire a postului de paza;
- raporteaza conducerii universitatii si sefului ierarhic orice neregula constatata in timpul serviciului si o consemneaza in procesul verbal de predare-primire a postului de paza;
- nu primeste corespundenta de nici un fel;
- solicita sprijinul organelor abilitate prin lege, in functie de situatie;
- raspunde de toate problemele aparute in timpul turei si ia masuri de remediere;
- in caz de declansare a alarmei de supraveghere a casei, va verifica si va intervenii impreuna cu agenti ai altui post de paza;
- in caz de avarii produse la instalatii, conducte de apa sau retele electrice, aduce la cunostinta celor in drept si ia primele masuri pentru limitarea consecintelor;
- in caz de incendii, ia imediat masuri de stingere, sesizeaza pompierii si anunta conducerea unitatii;
- pastreaza confidentialitatea asupra informatiilor pe care le detine despre activitatea universitatii.
- nu va admite persoane straine in cabina;
- pastreaza si intretine curatenia in cabina si sectorul aferent – trotuarul la strada si aleea de acces pana in zona barierei;
- raspunde de tot ce se petrece in perimetrul postului;
- nu paraseste postul decat pentru necesitati fiziologice sau pentru interventiile mentionate ;
- va avea o conduita corespunzatoare si nu se va prezinta la post in stare de ebrietate;

Atributii dispozitiv de paza numarul 2

- asigura supravegherea si controlul accesului persoanelor in incinta caminului si tine un registru in care consemneaza ora de intrare, de iesire si destinatia acestora;
- interzice patrunderea in camin a persoanelor cu un comportament neadecvat , in stare de ebrietate sau care nu isi justifica prezenta in spatiu;
- sesizează președintele de cămin, administratorul și șeful formației de pază despre producerea oricărui eveniment negativ ce se petrece în timpul serviciului, consemnându-l în scris în caietul de procese-verbale de predare-primire pecum și avariile și degradările care se produc, aducând la cunoștința șefilor superiori persoanele vinovate;
- raporteaza conducerii universitatii si sefului ierarhic orice neregula constatata in timpul serviciului si o consemneaza in procesul verbal de predare-primire a postului de paza;
- solicita sprijinul organelor abilitate prin lege, in functie de situatie;
- in caz de avarii produse la instalatii, conducte de apa sau retele electrice, aduce la cunostinta celor in drept si ia primele masuri pentru limitarea consecintelor;
- în caz de incendiu, calamități sau avarii de natură a aduce prejudicii, anunță urgent pompierii, organele de politie și conducerea universității și ia primele măsuri de salvare a persoanelor și bunurilor;
- pastreaza confidentialitatea asupra informatiilor pe care le detine despre activitatea postului; .
- nu va admite persoane straine in cabina;
- pastreaza curatenia in cabina si holul caminului;
- raspunde de tot ce se petrece in perimetrul postului;
- nu paraseste postul decat pentru necesitati fiziologice sau pentru controlul periodic în cămin și pentru verificarea gazelor și a apei;
- va avea o conduita corespunzatoare si nu se va prezinta la post in stare de ebrietate;
- dupa ora 22⁰⁰ va securiza intrarea in camin nepermițând accesul persoanelor străine;

Atributii dispozitiv de paza numarul 3

- asigura supravegherea amplasamentului situat pe platforma Mecanizare care cuprinde Cladire Pavilion Mecanizare, Parc auto si utilaje agricole, Ateliere intretinere si Sere;
- verifica daca usile si ferestrele exterioare sunt asigurate la terminarea orarului si in caz contrar anunta administratorul;
- asigura iluminarea exterioara a cladirilor;
- raporteaza conducerii universitatii si sefului ierarhic orice neregula constatata in timpul serviciului si o consemneaza in procesul verbal de predare-primire a postului de paza;
- solicita sprijinul organelor abilitate prin lege, in functie de situatie;
- in caz de avarii produse la instalatii, conducte de apa sau retele electrice, aduce la cunostinta celor in drept si ia primele masuri pentru limitarea consecintelor;
- în caz de incendiu, calamități sau avarii de natură a aduce prejudicii, anunță urgent pompierii, organele de politie și conducerea universității și ia primele măsuri de salvare a persoanelor și bunurilor;
- pastreaza confidentialitatea asupra informatiilor pe care le detine despre activitatea postului; .
- raspunde de tot ce se petrece in perimetrul postului;
- va avea o conduita corespunzatoare si nu se va prezinta la post in stare de ebrietate;

Atributii dispozitiv de paza numarul 4

- asigura supravegherea amplasamentului Cladirii Institutului de Cercetari Horticole - ICHAT (aflat in santier de construire) astfel;
- a) pana la terminarea lucrarilor:**
- permite accesul in obiectiv doar cu acordul directiunii;
 - asigura paza santierului;
 - raporteaza conducerii universitatii si sefului ierarhic orice neregula constatata in timpul serviciului si o consemneaza in procesul verbal de predare-primire a postului de paza;
 - solicita sprijinul organelor abilitate prin lege, in functie de situatie;
 - nu paraseste perimetrul postului si raspunde de tot ce se petrece in perimetrul postului;
 - în caz de incendiu, calamități sau avarii de natură a aduce prejudicii, anunță urgent pompierii, organele de politie și conducerea universității și ia primele măsuri de salvare a persoanelor și bunurilor;
 - pastreaza confidentialitatea asupra informatiilor pe care le detine despre activitatea postului; .
 - va avea o conduita corespunzatoare si nu se va prezinta la post in stare de ebrietate;
- b) dupa terminarea lucrarilor:**
- verifica daca usile si ferestrele exterioare sunt asigurate la terminarea orarului si in caz contrar anunta administratorul;
 - asigura iluminarea exterioara a cladirilor;
 - raporteaza conducerii universitatii si sefului ierarhic orice neregula constatata in timpul serviciului si o consemneaza in procesul verbal de predare-primire a postului de paza;
 - solicita sprijinul organelor abilitate prin lege, in functie de situatie;
 - in caz de avarii produse la instalatii, conducte de apa sau retele electrice, aduce la cunostinta celor in drept si ia primele masuri pentru limitarea consecintelor;
 - în caz de incendiu, calamități sau avarii de natură a aduce prejudicii, anunță urgent pompierii, organele de politie și conducerea universității și ia primele măsuri de salvare a persoanelor și bunurilor;
 - pastreaza confidentialitatea asupra informatiilor pe care le detine despre activitatea postului; .
 - raspunde de tot ce se petrece in perimetrul postului;
 - va avea o conduita corespunzatoare si nu se va prezinta la post in stare de ebrietate;

II. Servicii de monitorizare a sistemelor de alarma impotriva efractiilor si incendiilor

1.Prestatorul

- va asigura monitorizarea sistemelor de alarma impotriva efractiilor si impotriva incendiilor a cladirii BIODIVERSITATE din incinta USAMV , 24/24 ore, 7/7 zile (8.760 ore) .
- trebuie sa detina dispecerat propriu care sa ii permita monitorizarea activitatii si interventia cu forte suplimentare in caz de incidente care necesita astfel de interventii.
- va asigura supravegherea permanenta a a instalatiilor de securitate – avertizare impotriva efractiilor si avertizare impotriva incendiilor , pentru obiectivului monitorizat;

- va asigura interventia operativa in cazul aparitiei unui eveniment, anuntarea organului abilitat (politia sau pompierii) respectiv retinerea persoanelor suspecte pana la sosirea agentului de politie.
- va anunta conducerea universitatii in cazul aparitiei unor defectiuni, alarme sau cazuri deosebite la obiectiv (patrundere prin efracție, geamuri sau vitrine sparte, usi fortate sau deschise, incendiu sau fum, vandalism).
- va pune la dispozitia universitatii istoria evenimentelor pentru obiectivul supravegheat;
- va pastra secretului referitor la organizarea si functionarea obiectivului supravegheat;
- va dispune de echipament de lupta individuala conform legii nr. 333/2003 modificata si completata cu legea nr. 40/2010;

III. Servicii de transport a valorilor

1. Prestatorul

- va asigura prestarea serviciilor de transport a valorilor monetare conform legii nr. 333/2003 modificata si completata cu legea nr. 40/2010 , cu masina proprie la o ora stabilita, astfel:

a) in zilele lucratoare pe urmatorul traseu: casieria USAMV Cluj Napoca, str. Calea Manastur nr. 3-5 – Cantina Agronomia, Calea Motilor nr.76 - Trezoreria Cluj Napoca str. R.Ferdinand si retur conform graficului:

Perioada	Dec. 2016	Ian. 2017	Feb. 2017	Martie 2017	Apr. 2017	Mai 2017	Iunie 2017	Iulie 2017	Sept. 2017	Oct. 2017	Nov. 2017
Nr.curse	19	20	20	23	20	22	21	21	21	22	21
TOTAL	230										

La solicitare, prestatorul va asigura transportul si in alte zile daca se impune acest fapt.

b) in ultimele 5 zile lucratoare ale fiecarei luni de la caminele studentesti : Camin 8, Camin 12, Camin 15 si Camin Agronomia la casieria USAMV Cluj Napoca, str. Calea Manastur nr. 3-5 conform graficului:

Perioada	Dec. 2015	Ian. 2016	Feb. 2016	Martie 2016	Apr. 2016	Mai 2016	Iunie 2016	Iulie 2016	Sept. 2016	Oct. 2016	Nov. 2016
Nr.curse	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
TOTAL	55										

Durata zilnica de prestare a serviciului este de aproximativ 2 ore. La solicitare, prestatorul va asigura transportul de la sediul beneficiarului si la alte locatii (sedii de banci) precum si in alte zile daca se impune acest fapt.

Operator economic

 (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către, Universitatea de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj Napoca, Calea Manastur nr.3-5

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam **servicii de paza, servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă si servicii de transport a valorilor**, pentru suma de _____ lei (suma in litere si in cifre), platibila dupa receptie, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ (suma in litere si in cifre.)

2. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

3. Pretul ofertat rezulta din aplicarea tarifulor pe care mi le insusesc astfel :

Nr.crt.	Denumire serviciu	UM	Cantitate	Pret unitar fara TVA (lei)	Valoare fara TVA (lei)
1.	Servicii de paza dispozitiv numarul 1	ora	8.760		
2.	Servicii de paza dispozitiv numarul 2	ora	8.760		
3.	Servicii de paza dispozitiv numarul 3	ora	8.760		
4.	Servicii de paza dispozitiv numarul 4	ora	8.760		
5.	Servicii monitorizare sisteme alarma cladire Biodiversitate	ora	8.760		
6.	Servicii transport valori USAMV-Trezoreria Cluj (alta banaca)-USAMV	cursa	230		
7.	Servicii de transport valori (colectare) USAMV-camine studentesti-USAMV	cursa	55		
Valoare totala lei fara TVA					

Data .../.../...

Ofertant
 SC _____

 (nume si semnatura autorizata)

Contract de servicii
nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

Universitatea de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj - Napoca, cu sediul In Cluj – Napoca, Strada Manastur, nr. 3 – 5, cod fiscal 4288381, cont RO06TREZ216504601X007223 deschis la Trezoreria Cluj, reprezentanta prin domnul Prof. Dr. Cornel Catoi avand functia de RECTOR, in calitate de **achizitor**, pe de o parte,

si

S.C. _____, cu sediul in _____, str. _____ nr. _____, telefon _____, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J _____ / _____ / _____, cod fiscal RO _____, cont _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentata prin _____ avand functia de _____, in calitate de **prestator**

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să să presteze **Servicii de pază , servicii de monitorizare a sistemelor de alarma impotriva efracțiilor si impotriva incendiilor si servicii de transport a valorilor**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de **Servicii de pază , servicii de monitorizare a sistemelor de alarma impotriva efracțiilor si impotriva incendiilor si servicii de transport a valorilor**.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de _____ lei, din care T.V.A. _____ lei.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de la 01.12.2016 până la 30.11.2017

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

- a) prezentul contract redactat în pagini;
- b) caietul de sarcini;
- c) propunerea tehnică
- d) propunerea financiară;

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

7.5 -Prestatorul va respecta normele de securitate și sănătate în muncă și normele pentru situații de urgență și va efectua în acest sens instructajul cu toți lucrătorii săi care își desfășoară activitatea în incinta locațiilor beneficiarului. Beneficiarul are dreptul să efectueze verificări și controale asupra modului în care agenții de paza ai prestatorului respectă prevederile legale din acest domeniu, iar prestatorul trebuie să faciliteze efectuarea acestora.

7.6 - În situația în care se produce un accident de muncă în care este implicat un lucrător al prestatorului, acesta se înregistrează de către prestator.

7.7 -În cazul în care în urma unui control al Poliției sau altor organe abilitate, se constată nereguli sau abateri de la calitatea muncii prestate, prestatorul va fi direct răspunzător și va suporta consecințele.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit și să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obliga să plătească prețul contractului către prestator în tranșe lunare , în intervalul 01-31 lunii următoare prestării serviciilor, facturate și recepționate cantitativ și calitativ de către achizitor.

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, de 0,1%/zi de întârziere.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul de la pct.8.4, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, de 0,1%/zi de întârziere.

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 – Garanția de buna execuție nu se constituie.

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru

contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop. Recepția se efectuează la sediul autorității contractante.

14. Începere, finalizare, întâzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

Nu se ajustează.

16. Rezilierea contractului

16.1 - Neexecutarea/Executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către una dintre părți dă dreptul părții lezate să ceară rezilierea contractului și să pretindă daune-interese. Rezilierea nu va avea efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

16.2 - În cazul nerespectării unei alte obligații asumate de locatar, prezentul contract se desființează de drept, fără punere în întâziere, fără alte formalități și fără intervenția vreunei instanțe de judecată.

17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze la Tribunalul Brasov - Sectia Comerciala si de Contencios Administrativ.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
UNIVERSITATEA DE STIINTE AGRICOLE
SI MEDICINA VETERINARA CLUJ NAPOCA

RECTOR
Prof.dr.Cornel Catoi

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV
DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV
Ec.Viorel Porutiu

DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Aurelia Marian

OFICIU JURIDIC
Jr. Georgiana Dagau

BIROU ACHIZITII PUBLICE
Ing.Dan Lung

PRESTATOR
SC _____

DIRECTOR/ADMINISTRATOR